

Anzahlungsbürgschaft

.....
[Bürgschaftsnehmer; Anschrift]

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir wurden davon unterrichtet, daß zwischen Ihnen und¹ (nachfolgend "Avalauftraggeber"²) am³ unter der Nr.⁴ ein⁵ abgeschlossen wurde, der eine Anzahlung in Höhe von [..... % des Gesamtpreises / EURO]⁶ gegen die Erstellung einer Anzahlungsbürgschaft vorsieht.

Dies vorausgeschickt, übernehmen wir wegen einer möglichen Rückzahlungsverpflichtung des Avalauftraggebers die selbstschuldnerische Bürgschaft unter Verzicht auf die Einreden der Vorausklage (§ 771 BGB), der Anfechtbarkeit und Aufrechenbarkeit (§ 770 BGB) bis zum Betrage von

€

in Worten: EURO

einschließlich sämtlicher Nebenforderungen mit der Maßgabe, daß wir aus dieser Bürgschaft nur schriftlich auf Zahlung von Geld in Anspruch genommen werden können.

[Diese Bürgschaft tritt in Kraft, sobald der volle Zahlungsbetrag in EURO vorbehaltlos, zugunsten und zur freien Verfügung des Avalauftraggebers auf dessen Konto bei uns in⁷, IBAN, BIC, unter gleichzeitigem Hinweis auf diese Bürgschaft eingegangen ist.]⁸

¹ Bitte die Firma und die Adresse des Avalauftraggebers einfügen. Soweit der Avalauftraggeber nicht Partei des Grundgeschäfts ist, bitte stattdessen die Daten der Grundgeschäftspartei angeben, für deren Zwecke das Aval beauftragt wird.

² Sofern der Avalauftraggeber nicht Partei des Grundgeschäfts sein sollte, bitte hier und an allen nachfolgenden Stellen im Bürgschaftstext die Bezeichnung „Avalauftraggeber“ durch die Bezeichnung der entsprechenden Partei im Grundvertrag (z.B. „Lieferant“, „Käufer“, etc.) ersetzen.

³ Bitte das Vertragsdatum einfügen.

⁴ Bitte - soweit vorhanden - die Vertragsnummer einfügen.

⁵ Bitte die Art des Vertrags (z.B. Kaufvertrag, Bauvertrag, etc.) einfügen

⁶ Bitte zutreffendes auswählen und nicht zutreffendes streichen.

⁷ Bitte die kontoführende Stelle einfügen.

⁸ Zu verwenden soweit eine Inkrafttretensklausel erforderlich ist.

Unsere Bürgschaft erlischt mit der Rückgabe dieser Bürgschaftsurkunde, spätestens aber, wenn und soweit wir daraus nicht schriftlich, bis zum⁹ bei uns in¹⁰ eintreffend, in Anspruch genommen worden sind. Danach sind keine Inanspruchnahmen mehr möglich.

⁹ Bitte das gewünschte Verfalldatum ergänzen.

¹⁰ Bitte den Standort der avalbearbeitenden Stelle einfügen.